

採 用 条 件 概 要

職種	正職員	パート職員
募集人数	2～3名	随時募集
職務内容	・ 幼児（満3歳～5歳児）乳児（0～2歳児）各クラスの担任 ・ チーム保育担当	・ 幼児、乳児各クラスの担任補助 ・ 預かり保育補助 ・ 教育・保育以外の庶務全般補助
勤務時間	・ 1年単位の変形労働時間制により、1年を平均し1週間当たり40時間以内（当月の勤務日、時間はシフト表で定める） ・ 7：15～19：00の間にシフト制（8時間勤務） 7：15～16：15 8：00～17：00 10：00～19：00（休憩含） ・ 土曜勤務の場合 7：30～17：30の間にシフト制 7：30～16：30 8：00～17：00 8：30～17：30（休憩含）	・ 8：00～19：00の間の勤務可能時間
休日・休暇	・ 日曜日、祝日、土曜日（月1回程度出勤日有） ・ 有給休暇 年間10日～20日（翌年度へ繰越可） ・ 年間休日数 約120日（有給休暇の計画的付与日数含む） ・ 当月の休日はシフト表で定める	・ 日曜日、祝日、土曜日を除く勤務可能な日
資格	・ 幼稚園教諭免許 保育士資格	・ 資格の有無は不問（幼稚園教諭 保育士有資格者優遇）
給与・手当	・ 総支給額（月額）268,300円～ ・ 賞与 年4.6ヶ月分（初年度3.6ヶ月分） 年2回支給 ・ 昇給 年1回 ・ 通勤手当 非課税範囲内全額支給 ・ 処遇改善手当 認定要件に基づき支給 ・ 遠方からの就職の場合、住宅補助有	・ 幼稚園教諭 保育士有資格（片方でも可）時給1,350円 ・ 無資格 時給1,250円 ・ 通勤手当 非課税範囲内全額支給
福利厚生	・ 産前・産後休暇、育児・介護休業有 ・ 社会保険等 私学共済、労災、雇用、退職金制度 ・ 研修 研修時間（移動時間含む）は勤務時間とし、費用は原則園負担で実施	・ 社会保険等 労災、雇用（加入要件を満たした場合） ・ 研修 必要に応じ相談のうえ実施（研修時間は勤務時間とし、費用は原則園負担で実施）

※ 正職員で短時間勤務を希望される方はご相談ください。